

ZARZĄDZENIE NR 32
DYREKTORA GENERALNEGO
LUBUSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO
W GORZOWIE WLKP.

z dnia 28 października 2019 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu wewnętrznego Biura Organizacji i Kadr Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

Na podstawie art. 25 ust. 4 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1559 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie wewnętrznym Biura Organizacji i Kadr Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 23 Dyrektora Generalnego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wewnętrznego Biura Organizacji i Kadr Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3 w ust. 3 pkt 5 kropkę na końcu zdania zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 6 w brzmieniu:
„6) Samodzielne stanowisko do spraw funduszu wynagrodzeń i analiz.”;
- 2) w § 5 pkt 5 kropkę na końcu zdania zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 6 w brzmieniu:
„6) Samodzielne stanowisko do spraw funduszu wynagrodzeń i analiz – OK-VI.”;
- 3) w § 8 w ust. 2:
 - a) pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) Stanowisko do spraw kadrowych i organizacji naborów.”;
 - b) pkt 6 uchyla się;
- 4) w § 9:
 - a) w ust. 3 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:
„Do **stanowiska do spraw kadrowych i organizacji naborów** należą następujące sprawy i wynikające z nich zadania.”;
 - b) ust. 3 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) upowszechnianie informacji o wolnych stanowiskach pracy.”;
 - c) ust. 5 pkt 9 otrzymuje brzmienie:
„9) zakup upominków świąteczno-noworocznych dla dzieci pracowników Urzędu oraz

Państwowej Straży Rybackiej;”;

d) uchyla się ust. 6,

e) w ust. 7 w pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) wprowadzanie i aktualizacja kodów GUS do systemu kadrowo-płacowego dla pracowników;”;

f) w ust. 7 w pkt 15 kropkę na końcu zdania zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 16 w brzmieniu:

„16) organizowanie praktyk studenckich i uczniowskich, wolontariatu oraz nadzór nad ich prawidłowym przebiegiem.”;

5) w § 12:

a) ust. 1 pkt 2 kropkę na końcu zdania zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3) Samodzielne stanowisko do spraw funduszu wynagrodzeń i analiz.”;

b) ust. 2 pkt 13 uchyla się,

c) dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„Do **samodzielnego stanowiska pracy ds. funduszu wynagrodzeń i analiz** należą następujące sprawy i wynikające z nich zadania:

- 1) opracowywanie projektu budżetu w zakresie zatrudnienia i funduszu wynagrodzeń w układzie tradycyjnym;
- 2) opracowywanie projektu budżetu w układzie zadaniowym oraz wprowadzanie do Informatycznego Systemu Obsługi Budżetu Państwa;
- 3) gospodarowanie funduszem wynagrodzeń, w tym:
 - a) sporządzanie sprawozdań GUS oraz sprawozdań finansowych z zakresu zatrudnienia i funduszu wynagrodzeń,
 - b) sporządzanie okresowych analiz wykorzystania etatów i funduszu wynagrodzeń,
- 4) przygotowywanie wystąpień do kierowników jednostek centralnych dotyczących zapotrzebowania na środki finansowe;
- 5) sporządzanie analiz w zakresie zatrudnienia i ruchu kadrowego w Urzędzie,
- 6) sporządzanie okresowych sprawozdań w sprawach dotyczących korpusu służby cywilnej Urzędu oraz w innych sprawach osobowych pracowników Urzędu w części dotyczącej płac i etatów;
- 7) kompleksowe przygotowywanie procesu nagród okresowych;

- 8) rozliczanie kosztów poniesionych przez Urząd z tytułu zatrudniania pracowników w ramach prac interwencyjnych oraz przeksięgowywanie kosztów pracowników oddelegowanych do pracy w Urzędzie;
- 9) sprawdzanie i zatwierdzanie pod względem merytorycznym list wynagrodzeń pracowników Urzędu.”;
- 6) załącznik do Regulaminu otrzymuje nowe brzmienie i stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY

Roman Sondej