

ZARZĄDZENIE NR 181
WOJEWODY LUBUSKIEGO
z dnia 10 lipca 2013 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206, z późn. zm.¹⁾) i § 41 Statutu Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 313 Wojewody Lubuskiego z dnia 1 października 2012 r. w sprawie nadania Statutu Lubuskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gorzowie Wielkopolskim (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego poz. 1838, z późn. zm.²⁾) z a r z ą d z a się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 400 Wojewody Lubuskiego z dnia 12 grudnia 2012 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 50:

a) pkt 9 otrzymuje brzmienie:

„9) Wydział Polityki Społecznej – „PS”:

- a) Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej,
- b) Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej,
- c) Oddział Nadzoru i Kontroli w Pomocy Społecznej – „PS-I.”,
- d) Oddział Rynku Pracy – „PS-III.”,
- e) Oddział Budżetu i Analiz Polityki Społecznej – „PS-V.”,
- f) Oddział Wspierania Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej – PS-VIII,
- g) Wojewódzki Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności – „PS-VI.”
- h) Samodzielne stanowisko pracy ds. obsługi sekretariatu – PS-VII.”,

b) dodaje się pkt 9a w brzmieniu:

„9a) Wydział Zdrowia – „WZ”:

- a) Dyrektor Wydziału Zdrowia,

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 40, poz. 230, z 2011 r. Nr 22, poz. 114, Nr 92, poz. 529, Nr 163, poz. 981 i Nr 185, poz. 1092.

²⁾Zmiana wymienionego zarządzenia została ogłoszona w Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2013 r. poz. 1556.

- b) Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia,
 - c) Oddział Kształcenia i Spraw Medycznych – „WZ-I.”,
 - d) Oddział Zdrowia Publicznego i Analiz – „WZ-II.”,
 - e) Oddział Rejestru i Nadzoru Podmiotów Leczniczych – „WZ-III.”,
 - f) Samodzielne stanowisko pracy ds. obsługi sekretariatu – „WZ-IV.”;
- 2) w § 53 pkt 5 otrzymuje brzmienie:
„5) w Wydziale Zdrowia rejestr wniosków o ustalenie zdarzenia medycznego.”;
- 3) w § 56 uchyla się ust. 2;
- 4) § 62 otrzymuje brzmienie:
„§ 62. Do Wydziału Polityki Społecznej należą sprawy z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego, przeciwdziałania przemocy w rodzinie, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, promocji zatrudnienia i instytucji rynku pracy, rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych, zatrudnienia socjalnego i kultury, a w szczególności:
- 1) nadzór nad realizacją zadań samorządu gminnego, powiatowego i województwa w zakresie pomocy społecznej oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym nad jakością działalności jednostek organizacyjnych pomocy społecznej oraz nad jakością usług, dla których określono standardy, a także nad zgodnością zatrudnienia pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z wymaganymi kwalifikacjami;
 - 2) nadzór nad działalnością placówek opiekuńczo - wychowawczych, regionalnych placówek terapeutycznych oraz interwencyjnych ośrodków preadopcyjnych;
 - 3) nadzór i kontrola nad ośrodkami adopcyjnymi;
 - 4) kontrola jednostek organizacyjnych pomocy społecznej oraz podmiotów niepublicznych realizujących zadania pomocy społecznej;
 - 5) kontrola w nadzorowanych placówkach opiekuńczo - wychowawczych, regionalnych placówkach terapeutycznych oraz interwencyjnych ośrodkach preadopcyjnych;
 - 6) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w stosunku do wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w placówkach opiekuńczo - wychowawczych, w tym wydawanie decyzji w sprawie awansu zawodowego na stopień nauczyciela dyplomowanego;
 - 7) wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie zezwoleń na prowadzenie:
 - a) domu pomocy społecznej,
 - b) placówki zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku, w tym prowadzonych na podstawie

- przepisów o działalności gospodarczej,
- c) placówki opiekuńczo - wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo - terapeutycznej, interwencyjnych ośrodków preadopcyjnych;
- 8) prowadzenie rejestrów jednostek organizacyjnych pomocy społecznej podlegających obowiązkowi rejestracji;
- 9) prowadzenie rejestrów placówek i ośrodków systemu pieczy zastępczej podlegających obowiązkowi rejestracji oraz wolnych miejsc w tych placówkach;
- 10) ustalanie sposobu wykonywania zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego;
- 11) analiza stanu i skuteczności pomocy społecznej;
- 12) stwierdzanie zgodności programów naprawczych w zakresie osiągania standardów w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej;
- 13) zlecanie podmiotom niepublicznym realizacji zadań pomocy społecznej w drodze otwartych konkursów ofert;
- 14) koordynacja zadań wynikających z ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”;
- 15) monitorowanie realizacji zadań samorządu gminnego, powiatowego i województwa z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz zgodności zatrudnienia pracowników jednostek organizacyjnych z tego obszaru;
- 16) monitorowanie zjawiska przemocy w rodzinie;
- 17) monitorowanie realizacji Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie;
- 18) diagnoza potrzeb, udzielanie i rozliczanie dotacji na realizację zadań pomocy społecznej, przeciwdziałania przemocy w rodzinie, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego, rynku pracy;
- 19) sporządzanie sprawozdawczości z zakresu pomocy społecznej, przeciwdziałania przemocy w rodzinie, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, świadczeń rodzinnych, pomocy osobom uprawnionym do alimentów, opieki nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 20) nadzór nad realizacją przez organy właściwe zadań z zakresu świadczeń rodzinnych i pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w tym także przeprowadzanie kontroli;
- 21) nadzór nad funkcjonowaniem systemu informatycznego w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej;
- 22) wydawanie decyzji w sprawie statusu zakładu pracy chronionej oraz statusu zakładu

- aktywności zawodowej;
- 23) przeprowadzanie kontroli w zakładach pracy chronionej, zakładach aktywności zawodowej, ośrodkach rehabilitacyjnych oraz u organizatorów turnusów rehabilitacyjnych;
 - 24) prowadzenie rejestru ośrodków rehabilitacyjnych i organizatorów turnusów rehabilitacyjnych;
 - 25) rozpatrywanie odwołań od orzeczeń o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności wydawanych przez powiatowe zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności;
 - 26) nadzór nad powiatowymi zespołami do spraw orzekania o niepełnosprawności w zakresie zadań wynikających z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej;
 - 27) nadzór i kontrola nad realizacją zadań wykonywanych przez marszałka województwa lub starostę, wojewódzki lub powiatowe urzędy pracy oraz inne podmioty realizujące zadania z zakresu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - 28) wydawanie w pierwszej instancji decyzji Wojewody w sprawie:
 - a) zezwoleń na pracę cudzoziemców,
 - b) nadawania licencji pośrednikom pracy i doradcom zawodowym,
 - c) statusu centrum integracji społecznej;
 - 29) wykonywanie zadań organu wyższego stopnia w stosunku do starosty w postępowaniu administracyjnym w sprawach dotyczących świadczeń z tytułu bezrobocia oraz w sprawach określonych ustawą o pomocy państwa w spłacie niektórych kredytów mieszkaniowych udzielonych osobom, które utraciły pracę;
 - 30) ustalanie wojewódzkich kryteriów wydawania zezwoleń na pracę cudzoziemców;
 - 31) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników urzędu wojewódzkiego oraz wojewódzkich i powiatowych urzędów pracy ze środków Funduszu Pracy;
 - 32) pozyskiwanie środków Funduszu Pracy przeznaczonych do wprowadzania, rozwijania i eksploatacji systemu teleinformatycznego i technologii cyfrowych służących realizacji zadań wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - 33) prowadzenie rejestru Centrów Integracji Społecznej oraz Klubów Integracji Społecznej.”;
- 5) dodaje się § 62 a w brzmieniu:
- „ § 62a.1. Do Wydziału Zdrowia należą zadania z zakresu promocji i ochrony zdrowia, a w szczególności:
- 1) prowadzenie rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą;

- 2) wydawanie decyzji w zakresie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 3) nakładanie sankcji wynikających z ustawy o działalności leczniczej;
- 4) przeprowadzanie kontroli podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
- 5) delegowanie przedstawicieli Wojewody do Rad Społecznych działających przy podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcą, Rady Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia oraz do innych komisji i zespołów;
- 6) powoływanie i obsługa organizacyjna konsultantów wojewódzkich w poszczególnych dziedzinach ochrony zdrowia;
- 7) koordynowanie i monitorowanie realizacji krajowych i wojewódzkich programów w zakresie ochrony zdrowia;
- 8) realizacja zadań w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom oraz w zakresie ochrony zdrowia oraz zlecanie organizacjom pozarządowym w drodze otwartych konkursów ofert realizacji zadań w tym zakresie, a także nadzór i kontrola wykonania tych zadań i wydatkowania środków;
- 9) ocena zabezpieczenia opieki zdrowotnej na terenie województwa;
- 10) realizacja zadań statystyki publicznej w zakresie ochrony zdrowia;
- 11) nadzór i kontrola dotycząca staży podyplomowych lekarzy, lekarzy dentystów oraz w zakresie spełniania przez podmioty prowadzące staż wymagań i warunków określonych w przepisach szczegółowych dotyczących tych zawodów;
- 12) realizacja zadań w zakresie doskonalenia zawodowego lekarzy i lekarzy dentystów oraz pozostałych kadr medycznych, w tym prowadzenie rejestru lekarzy odbywających specjalizacje na terenie województwa;
- 13) wyznaczanie psychologa rozpatrującego odwołania od orzeczenia lekarskiego lub psychologicznego wydanego osobom ubiegającym się lub posiadającym broń, a także prowadzenie spraw związanych z kontrolą, przeprowadzaną przez wyznaczonych przez Wojewodę lekarzy i psychologów, w zakresie wykonywania, dokumentowania badań lekarskich i psychologicznych oraz wydawania orzeczeń lekarskich;
- 14) realizacja zobowiązań deliktowych Skarbu Państwa;
- 15) prowadzenie spraw związanych z kontrolą, przeprowadzaną przez wyznaczonych przez Wojewodę lekarzy i psychologów, dotyczącą wykonywania oraz dokumentowania badań lekarskich i psychologicznych, jak również wydawania orzeczeń lekarskich i psychologicznych osobom ubiegającym się i posiadającym licencję detektywa;
- 16) realizowanie zadań w zakresie opieki zdrowotnej nad matką i dzieckiem;

- 17) nadzór i kontrola wykonywania przez samorząd województwa zadań wynikających z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego, w tym związanych z zapewnieniem realizacji postanowienia sądowego o przyjęciu do szpitala psychiatrycznego;
- 18) kontrola organizacji i zapewnienia przez marszałka województwa odbycia stażu podyplomowego osobom mającym stałe miejsce zamieszkania na obszarze województwa, absolwentom szkół pielęgniarских i szkół położnych zamierzających wykonywać zawód na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej;
- 19) współpraca z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego przy realizacji zadań z zakresu ochrony zdrowia.

2. Wydział prowadzi obsługę kancelaryjno-biurową Wojewódzkiej Komisji do Spraw Orzekania o Zdarzeniach Medycznych.”;

- 6) w § 70 w ust. 1 po pkt 3 dodaje się pkt 3a w brzmieniu:
„3a) Stanowiska pracy Wydziału Zdrowia;”;
- 7) w § 70 ust 2 pkt 6 otrzymuje brzmienie:
„6) w zakresie polityki społecznej wydawanie zezwoleń na pracę cudzoziemców;”;
- 8) w § 70 ust 2 po pkt 6 dodaje się pkt 6a w brzmieniu:
„6a) realizacja zadań w zakresie ochrony zdrowia, w tym kontrola podmiotów leczniczych;”;
- 9) załącznik Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim otrzymuje nowe brzmienie i stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia;
- 10) załącznik Nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim otrzymuje nowe brzmienie i stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Generalnemu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA LUBUSKI

Jerzy Ostouch