

Numer ogłoszenia: 147892

Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wlkp.

Dyrektor Generalny Urzędu

poszukuje kandydata na stanowisko:

inspektor wojewódzki ds. gospodarki przestrzennej w Wydziale Infrastruktury

Liczba stanowisk pracy: 1

Wymiar etatu: pełny etat (**umowa na zastępstwo**)

Miejsce wykonywania pracy: Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wlkp.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest wyższy niż 6%**.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- prowadzenie postępowań administracyjnych i przygotowywanie projektów decyzji o lokalizacji państwowych linii kolejowych oraz przedsięwzięć związanych z terminalem regazyfikacyjnym skroplonego gazu ziemnego w Świnoujściu,
- przygotowywanie projektów opinii o zgodności z prawem uchwał o przystąpieniu do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- przygotowywanie projektów ocen zgodności z prawem miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- przygotowywanie projektów uzgodnień miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
- przygotowywanie projektów odpowiedzi na skargi na działania organów stanowiących samorządu terytorialnego w zakresie gospodarki przestrzennej,
- opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- stres związany z obsługą klientów zewnętrznych,
- zagrożenie korupcją,
- wykonywanie zadań pod presją czasu,
- krajowe wyjazdy służbowe

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- budynek i pomieszczenia dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- praca przy komputerze.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy wynikające z przepisów ustaw oraz zgodnie z opisem stanowiska pracy

n i e z b ę d n e

- wykształcenie: wyższe o kierunku gospodarka przestrzenna,
- doświadczenie w pracy w planowaniu przestrzennym powyżej 1 roku,
- znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego i ustaw branżowych,
- znajomość obsługi pakietu biurowego Microsoft Office w zakresie obsługi edytora tekstów MS Word, arkusza kalkulacyjnego MS Excel, tworzenia prezentacji multimedialnych MS Power Point, obsługi poczty elektronicznej w MS Outlook,
- odpowiednie umiejętności interpersonalne.

pożądane:

- przeszkolenie w zakresie kodeksu postępowania administracyjnego,
- poświadczenie bezpieczeństwa,
- doświadczenie w pracy w administracji powyżej 1 roku.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny,
- kopia dowodu osobistego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.
- kopie dokumentów potwierdzających uprawnienia budowlane w przypadku ich posiadania.

Termin składania dokumentów: 6 grudnia 2012 r.

Miejsce składania dokumentów:

Lubuski Urząd Wojewódzki
ul. Jagiellończyka 8
66-400 Gorzów Wlkp.

Inne informacje:

- w ofercie należy podać dane kontaktowe – adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu,
- dokumenty aplikacyjne powinny zawierać oświadczenia o treści wskazanej w ogłoszeniu, własnoręcznie podpisane i opatrzone aktualną datą,
- wzór oświadczenia jest do pobrania na stronie:
http://bip.lubuskie.uw.gov.pl/praca_w_luw/pliki_praca.html
- osoby zakwalifikowane do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego zostaną powiadomione e-mailem lub telefonicznie,
- oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego),
- oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone,
- dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 95/7115 263.

